

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện việc xét tặng các danh hiệu “Gia đình văn hóa”, “Thôn văn hóa”, “Xã tiêu biểu” năm 2026 trên địa bàn xã Phú Riềng

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 87/2025/QH15;

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng số 06/2022/QH15;

Căn cứ Nghị định 86/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định về khung tiêu chuẩn và trình tự, thủ tục, hồ sơ xét tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa”, “Thôn, tổ dân phố văn hóa”, “Xã, phường, thị trấn tiêu biểu”;

Căn cứ Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 01/2026/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai về quy định chi tiết tiêu chuẩn và hồ sơ, thủ tục xét tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa”, “Thôn, khu phố văn hóa”, “Xã, phường tiêu biểu” trên địa bàn thành phố Đồng Nai;

Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện việc xét tặng các danh hiệu “Gia đình văn hóa”, “Thôn văn hóa”, “Xã tiêu biểu” năm 2026 trên địa bàn xã Phú Riềng, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai thống nhất, kịp thời việc xét tặng các danh hiệu “Gia đình văn hóa”, “Thôn văn hóa”, “Xã tiêu biểu” năm 2026 trên địa bàn xã Phú Riềng, bảo đảm thực hiện đúng tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục và thẩm quyền theo quy định.

- Thông qua việc xét tặng các danh hiệu nhằm tiếp tục nâng cao chất lượng Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa”, phát huy vai trò của gia đình và cộng đồng dân cư trong xây dựng đời sống văn hóa, góp phần xây dựng xã Phú Riềng phát triển hiện đại, văn minh, thân thiện và nghĩa tình.

2. Yêu cầu

- Việc bình xét, xét tặng các danh hiệu phải bảo đảm khách quan, công khai,

dân chủ, thực chất, đúng tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục và thẩm quyền theo quy định.

- Đánh giá, bình xét phải căn cứ kết quả thực tế, tiêu chuẩn và thang điểm quy định tại Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai; không chạy theo thành tích, không bình xét hình thức.

- Hồ sơ xét tặng phải được lập đầy đủ, chính xác, đúng biểu mẫu, thực hiện công khai danh sách và lấy ý kiến Nhân dân theo đúng quy định.

II. NGUYÊN TẮC THỰC HIỆN

1. Thực hiện đúng tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục và thẩm quyền xét tặng các danh hiệu theo quy định của pháp luật và Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai.

2. Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị, các thôn và các tổ chức, cá nhân có liên quan trong quá trình bình xét, thẩm định và xét tặng các danh hiệu.

3. Việc bình xét, xét tặng phải bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, dân chủ, phản ánh đúng kết quả thực tế; bảo đảm quyền tham gia ý kiến và giám sát của Nhân dân.

III. THỜI GIAN XÉT TẶNG

Việc xét tặng các danh hiệu hoàn thành trước ngày 25 tháng 11 hàng năm (theo quy định tại Điều 4 Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai). Cụ thể:

1. Đối với danh hiệu “*Gia đình văn hóa*”: Trưởng các thôn tổ chức họp bình xét, công khai danh sách các hộ gia đình đủ điều kiện để lấy ý kiến Nhân dân trong thời hạn 10 ngày; hoàn thiện hồ sơ gửi Phòng Văn hóa - Xã hội **trước ngày 31/10/2026** để tiếp nhận, trình Chủ tịch UBND xã quyết định theo quy định.

2. Đối với danh hiệu “*Thôn văn hóa*”: Trưởng các thôn gửi báo cáo thành tích đề nghị xét tặng danh hiệu về UBND xã. Phòng Văn hóa - Xã hội thực hiện tiếp nhận, thẩm định, kiểm tra thực tế và công khai danh sách trong **thời gian 10 ngày**, tham mưu Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã họp xét và hoàn thiện hồ sơ trình Chủ tịch UBND xã quyết định.

3. Đối với danh hiệu “*Xã tiêu biểu*”: Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu đánh giá kết quả thực hiện các tiêu chí, hoàn thiện hồ sơ để UBND xã gửi về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo đúng thời gian quy định.

IV. NHỮNG TRƯỜNG HỢP KHÔNG ĐƯỢC XÉT TẶNG CÁC DANH HIỆU VĂN HÓA

1. Danh hiệu “*Gia đình văn hóa*”

Không xét tặng danh hiệu “*Gia đình văn hóa*” đối với gia đình có thành viên vi phạm một trong các trường hợp quy định tại khoản 4 Điều 6 Nghị định 86/2023/NĐ-CP của Chính phủ, cụ thể:

- Bị truy cứu trách nhiệm hình sự;
- Không hoàn thành nghĩa vụ quân sự và nghĩa vụ nộp thuế;
- Bị xử phạt vi phạm hành chính về: Hành vi tảo hôn, tổ chức tảo hôn; vi phạm quy định về kết hôn, ly hôn và vi phạm chế độ hôn nhân một vợ, một chồng;
- Bị xử phạt vi phạm hành chính về: Vi phạm quy định về trật tự công cộng; hành vi đánh bạc trái phép; phòng, chống tệ nạn xã hội; phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ và phòng, chống bạo lực gia đình.

***Về chỉ tiêu phân bổ cho các thôn:** Căn cứ trên cơ sở số hộ gia đình đạt danh hiệu “Gia đình văn hóa” của từng thôn, số hộ gia đình văn hóa tiêu biểu dự kiến phân bổ cho các thôn như sau: thôn Phú Hiệp 14 hộ; thôn Phú Long 11 hộ; thôn Phú Vinh 12 hộ; thôn Phú Bình 02 hộ; thôn Phú Hưng 08 hộ; thôn Phú Thịnh 10 hộ; tổng cộng 57 hộ.

2. Danh hiệu “Thôn văn hóa”

Không xét tặng đối với thôn vi phạm một trong hai trường hợp quy định tại khoản 5 Điều 6 Nghị định 86/2023/NĐ-CP của Chính phủ, cụ thể:

- Có khiếu kiện đông người và khiếu kiện vượt cấp trái pháp luật;
- Có hoạt động tín ngưỡng, hoạt động tôn giáo vi phạm pháp luật.

V. QUY TRÌNH, THẨM QUYỀN XÉT TẶNG CÁC DANH HIỆU

1. Tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục, hồ sơ xét tặng các danh hiệu “Gia đình văn hóa”, “Thôn văn hóa”, “Xã tiêu biểu”

Thực hiện theo quy định tại Điều 5, Điều 6 và Điều 7 Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND ngày 19/6/2026 của UBND thành phố Đồng Nai quy định chi tiết tiêu chuẩn và hồ sơ, thủ tục xét tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa”, “Thôn, khu phố văn hóa”, “Xã, phường tiêu biểu” trên địa bàn thành phố Đồng Nai, cụ thể như sau:

1.1. Tiêu chuẩn xét tặng các danh hiệu (theo Điều 5 Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND)

- Tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa” thực hiện theo Phụ lục I kèm theo Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai.
- Tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu “Thôn văn hóa” thực hiện theo Phụ lục II kèm theo Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai.
- Tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu “Xã tiêu biểu” thực hiện theo Phụ lục III kèm theo Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai.

1.2. Trình tự, thủ tục xét tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa”, “Thôn văn hóa”, “Xã tiêu biểu” trên địa bàn xã Phú Riềng

1.2.1 Trình tự, thủ tục xét tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa”

** Trưởng thôn tổ chức thực hiện theo trình tự sau:*

- Chủ trì, phối hợp với Trưởng Ban Công tác Mặt trận và các tổ chức đoàn thể cùng cấp tổ chức họp, đánh giá mức độ đạt các tiêu chuẩn của từng hộ gia đình trong phạm vi quản lý.

- Tổng hợp danh sách các hộ gia đình đủ tiêu chuẩn và thông báo công khai trên bảng tin công cộng hoặc bằng các hình thức khác để lấy ý kiến Nhân dân trong thời hạn 10 ngày.

- Hết thời hạn lấy ý kiến, Trưởng thôn hoàn thiện hồ sơ theo quy định tại khoản 1 Điều 6 Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai, gửi Phòng Văn hóa - Xã hội tiếp nhận, trình Chủ tịch UBND xã xem xét, quyết định.

- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định, Chủ tịch UBND xã quyết định tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa” (*Mẫu số 10 Phụ lục IV kèm theo Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai*).

1.2.2 Trình tự, thủ tục xét tặng danh hiệu “Thôn văn hóa”

- Trưởng thôn gửi Báo cáo thành tích đề nghị xét tặng danh hiệu “Thôn văn hóa” về UBND xã.

- Phòng Văn hóa - Xã hội tiếp nhận hồ sơ, thẩm định, kiểm tra thực tế; công khai danh sách các thôn đề nghị công nhận hoặc giữ vững danh hiệu “Thôn văn hóa” trên Trang thông tin điện tử của địa phương hoặc các hình thức khác để lấy ý kiến Nhân dân trong thời hạn 10 ngày.

- Hết thời hạn lấy ý kiến, Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp, lập biên bản thông báo kết quả công khai; tham mưu Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã họp xét các thôn đủ điều kiện đề nghị xét tặng danh hiệu và lập biên bản kết quả họp.

- Trên cơ sở kết quả họp của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã, Phòng Văn hóa - Xã hội hoàn thiện hồ sơ theo quy định tại khoản 2 Điều 6 Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai, trình Chủ tịch UBND xã quyết định.

- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định, Chủ tịch UBND xã quyết định tặng danh hiệu “Thôn văn hóa” (*Mẫu số 11 Phụ lục IV kèm theo Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai*) và cấp bằng chứng nhận “Thôn văn hóa”.

1.3 Trình tự, thủ tục xét tặng danh hiệu “Xã tiêu biểu”

- Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các thành viên Ban Chỉ đạo có liên quan tổ chức họp, đánh giá kết quả thực hiện các tiêu chí theo Phụ lục III kèm theo Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai; tham mưu Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã họp xét và lập biên bản kết quả họp.

- UBND xã hoàn thiện hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu “Xã tiêu biểu” gửi Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tiếp nhận, tổng hợp; Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của Sở tổ chức họp xem xét, quyết định danh sách xã, phường đủ điều kiện; thực hiện công khai danh sách trên Trang thông tin điện tử hoặc bằng các hình thức khác để lấy ý kiến Nhân dân trong thời hạn 10 ngày.

- Hết thời hạn công lấy ý kiến, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổng hợp, hoàn thiện hồ sơ theo quy định tại khoản 3 Điều 6 Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai, trình Chủ tịch UBND thành phố.

- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định, Chủ tịch UBND thành phố quyết định tặng danh hiệu “Xã tiêu biểu” (*Mẫu số 12 Phụ lục IV kèm theo Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND*) và cấp bằng chứng nhận “Xã tiêu biểu”

2. Về thẩm quyền quyết định các danh hiệu

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã có thẩm quyền quyết định tặng danh hiệu “*Gia đình văn hóa*” và danh hiệu “*Thôn văn hóa*”.

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố có thẩm quyền quyết định tặng danh hiệu “*Xã tiêu biểu*”.

3. Hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa”, “Thôn văn hóa”, “Xã tiêu biểu”

3.1. Hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa”

Thực hiện theo quy định tại khoản 1 Điều 6 Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND, gồm:

- Văn bản đề nghị xét tặng danh hiệu “*Gia đình văn hóa*” (*Mẫu số 01*)
- Bảng tổng hợp danh sách hộ gia đình đạt tiêu chuẩn và kết quả lấy ý kiến người dân (*Mẫu số 02*)
- Biên bản họp bình xét danh hiệu “*Gia đình văn hóa*” (*Mẫu số 03*)

3.2. Hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu “Thôn văn hóa”

Thực hiện theo quy định tại khoản 2 Điều 6 Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND, gồm:

- Tờ trình đề nghị xét tặng danh hiệu “*Thôn văn hóa*” (*Mẫu số 04*)
- Báo cáo thành tích đề nghị xét tặng danh hiệu “*Thôn văn hóa*” (*Mẫu số 05*)
- Biên bản họp bình xét danh hiệu “*Thôn văn hóa*” (*Mẫu số 06*)

4. Công bố kết quả xét tặng: Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày có quyết định tặng danh hiệu, cơ quan ban hành quyết định thực hiện công bố công khai danh sách gia đình, thôn, xã được tặng danh hiệu trên Cổng thông tin điện tử hoặc Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và các hình thức khác theo quy định.

VI. MỨC TIỀN THƯỞNG VÀ KINH PHÍ

1. Mức tiền thưởng: Danh hiệu “Xã tiêu biểu” và “Thôn văn hóa” thực hiện theo điểm c, điểm d khoản 2 Điều 50 Nghị định số 152/2025/NĐ-CP.

2. Kinh phí thực hiện: Kinh phí tổ chức thực hiện xét tặng các danh hiệu được bố trí trong dự toán chi ngân sách thường xuyên hằng năm của địa phương theo phân cấp ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác *(nếu có)* theo quy định của pháp luật.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Văn hóa – Xã hội

- Chủ trì, tham mưu UBND xã tổ chức triển khai thực hiện việc xét tặng các danh hiệu “Gia đình văn hóa”, “Thôn văn hóa”, “Xã tiêu biểu” năm 2026 trên địa bàn xã theo Quyết định số 17/2026/QĐ-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai.

- Hướng dẫn Trưởng các thôn, Ban Công tác Mặt trận và các tổ chức có liên quan thực hiện đúng tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục và hồ sơ xét tặng các danh hiệu; theo dõi, kiểm tra và kịp thời chấn chỉnh những trường hợp thực hiện chưa đúng quy định.

- Tiếp nhận, thẩm định hồ sơ xét tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa”, “Thôn văn hóa”; kiểm tra thực tế đối với các thôn đề nghị xét tặng danh hiệu “Thôn văn hóa”; thực hiện công khai danh sách theo quy định.

- Tham mưu Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã tổ chức họp xét danh sách đề nghị tặng danh hiệu “Thôn văn hóa”; hoàn thiện hồ sơ, tham mưu Chủ tịch UBND xã quyết định tặng các danh hiệu theo thẩm quyền.

- Chủ trì tham mưu đánh giá, hoàn thiện hồ sơ xét tặng danh hiệu “Xã tiêu biểu”, trình UBND xã gửi Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo quy định.

- Theo dõi, tổng hợp, thống kê và báo cáo kết quả thực hiện; tham mưu UBND xã giải quyết các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo và xử lý vi phạm trong việc xét tặng các danh hiệu theo quy định; Lưu trữ đầy đủ hồ sơ xét tặng các danh hiệu.

2. Giao Ban Chỉ huy Quân sự xã

Rà soát, thống kê các trường hợp công dân không hoàn thành nghĩa vụ quân sự trên địa bàn xã; cung cấp thông tin cho UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) **trước ngày 31/10/2026** để phục vụ việc bình xét danh hiệu “Gia đình văn hóa” theo quy định.

3. Giao Công an xã

Rà soát, thống kê các trường hợp công dân vi phạm pháp luật, vi phạm quy định về trật tự công cộng, đánh bạc trái pháp luật, phòng, chống tệ nạn xã hội, phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ, phòng, chống bạo lực gia đình; cung cấp thông tin cho UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) **trước ngày 31/10/2026** để phục vụ việc bình xét các danh hiệu theo quy định.

4. Giao Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

- Thực hiện đăng tải, cập nhật và công khai danh sách các gia đình, thôn được tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa”, “Thôn văn hóa” trên Trang thông tin điện tử của xã trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày có quyết định tặng danh hiệu để Nhân dân biết, theo dõi và giám sát.

- Thực hiện việc đăng tải, cập nhật thông tin bảo đảm kịp thời, chính xác và đúng quy định.

5. Giao Trưởng 06 thôn

- Chủ động triển khai việc xét tặng các danh hiệu “Gia đình văn hóa”, “Thôn văn hóa” tại địa bàn thôn, bảo đảm đúng tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục, công khai, dân chủ, khách quan và đúng tiến độ theo Kế hoạch.

- Chủ trì, phối hợp với Trưởng Ban Công tác Mặt trận và các tổ chức đoàn thể ở thôn tổ chức họp, đánh giá mức độ đạt các tiêu chuẩn của từng hộ gia đình; tổng hợp danh sách các hộ đủ điều kiện đề nghị xét tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa”.

- Thực hiện công khai danh sách các hộ gia đình đủ điều kiện đề nghị xét tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa” tại bảng tin công cộng hoặc bằng hình thức phù hợp khác trong thời gian 10 ngày để Nhân dân tham gia ý kiến.

- Hết thời hạn lấy ý kiến, hoàn thiện hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa” theo quy định và gửi Phòng Văn hóa - Xã hội **trước ngày 31/10/2026**.

- Đối với danh hiệu “Thôn văn hóa”, Trưởng thôn lập và gửi Báo cáo thành tích đề nghị xét tặng danh hiệu “Thôn văn hóa” về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) **trước ngày 31/10/2026** để thực hiện các bước thẩm định, thẩm tra, công khai và xét tặng theo quy định.

- Chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của kết quả bình xét, danh sách và hồ sơ đề nghị xét tặng các danh hiệu trên địa bàn thôn.

6. Đề nghị UBMTTQ VN xã và các tổ chức chính trị - xã hội

- Tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực thực hiện các tiêu chuẩn xây dựng “Gia đình văn hóa”, “Thôn văn hóa” góp phần nâng cao chất lượng Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa”.

- Tham gia bình xét, đánh giá và giám sát việc xét tặng các danh hiệu tại địa phương, bảo đảm công khai, dân chủ, khách quan, đúng tiêu chuẩn, trình tự và thủ tục theo quy định.

- Phối hợp với Trưởng các thôn trong việc tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia góp ý, giám sát kết quả bình xét; kịp thời phản ánh những vấn đề phát sinh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội).

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện việc xét tặng các danh hiệu “*Gia đình văn hóa*”, “*Thôn văn hóa*”, “*Xã tiêu biểu*” trên địa bàn xã Phú Riềng. Yêu

cầu các cơ quan, đơn vị, các thôn và đề nghị các tổ chức có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã (b/c);
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- UBMTTQ Việt Nam xã;
- Các Phòng, đơn vị chuyên môn;
- Công an xã, Ban CHQS xã;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp;
- Chi bộ, Ban thôn;
- Lưu: VT.



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Văn Thảo